

レポートの書き方②

学部： _____ 学科： _____
学籍番号： _____ 名前： _____

1. レポート課題の内容を確認しよう

■ テーマ (例：身近なメディア)

■ 提出期限

■ その他 (提出場所、字数や枚数の指定など)

2. 題材を決めて情報を集めよう

■ 与えられたテーマに関してどのような題材を取り上げたいか考え、理由とともに書こう

■ 情報を集めるために選んだ本 (入門書や新書など)

3. レポートの方向性を決めよう

■ 本を読んで疑問に思ったこと、発見したことをメモし、そこから問いを考えよう

■ 「問い」の答えとなる「主張」を予想してみよう

4. 「根拠」を集めて「主張」を決定しよう

■ 自分の「主張」に必要な「根拠」を挙げよう

「根拠」を挙げるために必要な資料は、ワークシート（6章）「資料の探し方」を使って探してみよう

■ 「根拠」をもとに決定した「主張」（予想していた主張と異なる場合はその理由も書いておこう）

5. レポートの構成を考えよう

■ 序論（問い）

■ 序論（主張）

■ 本論（1）

■ 本論（2）

■ 本論（3）

■ 結論

6. 提出前にチェック☑

- タイトル、名前、学籍番号、ページ番号などが抜けていないか
 - 字数や枚数、用紙サイズなどの規定は守れているか
 - 提出期限、提出方法を守れているか
 - 誤字や脱字はないか
 - 複数枚の場合はホッチキスで留めているか
 - 手元にレポートのコピーやバックアップは残してあるか